ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DESARROLLO ACTIVIDADES SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-517 Versión: 1 Fecha: Memo I2023036946 - 28/11/2023 Pagina: 1 de 1

Fecha de ejecución:	20	3	2026	

Unidad Operativa:	Centro de cuidado transitorio Antonia Santos		
Componente de Atención:	Participación y Redes		
Línea de Atención:	Participación	Profesional a cargo:	Marisol Sierra Urrego-Trabajadora Social
Nombre de la actividad:	Corresponsabilidad social e institucional		

DESARROLLO DEL TEMA

OBJETIVO GENERAL

Promover la comprensión de la corresponsabilidad social e institucional en las personas mayores, resaltando la importancia de sus deberes dentro de la sociedad y su papel activo en la convivencia y el ejercicio de derechos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Fortalecer el reconocimiento de las personas mayores como sujetos de derechos, pero también de deberes.
Explicar el concepto de corresponsabilidad entre las personas, la familia, la comunidad y las instituciones.

METODOLOGIA

MOMENTO INICIAL	La actividad inicia con un saludo cercano al grupo y una breve introducción al tema, invitando a las personas mayores a reflexionar sobre la palabra corresponsabilidad. Se plantea la pregunta orientadora: ¿Qué entienden por corresponsabilidad y quiénes creen que hacen parte de ella? Se explica de forma sencilla que la corresponsabilidad significa que todos tienen un papel importante: las instituciones deben garantizar servicios, atención y programas, pero las personas también tienen deberes en su vida diaria, en la convivencia y en el uso adecuado de los recursos. Se menciona que la familia, la comunidad y el Estado hacen parte de esta relación, donde cada uno aporta desde su lugar.
MOMENTO CENTRAL	Durante el desarrollo del taller la trabajadora social explica el concepto de corresponsabilidad social e institucional, señalando que el bienestar de la comunidad no depende únicamente de las entidades, sino también de las acciones individuales y colectivas de las personas. Se aborda que las instituciones tienen el deber de garantizar servicios, programas y atención adecuada, pero que al mismo tiempo las personas mayores tienen deberes relacionados con el respeto, la convivencia, el cuidado de sí mismos y de los espacios donde interactúan. Se proyecta un material audiovisual donde se presentan situaciones cotidianas relacionadas con el cumplimiento de deberes, como el respeto por las normas, el cuidado de los espacios comunes, la convivencia con otros y la responsabilidad en el uso de los servicios. A partir del video se genera un espacio de conversación donde las personas mayores opinan sobre lo observado. Algunos comentan que muchas veces se exigen derechos, pero no siempre se reflexiona sobre los deberes. Otros mencionan situaciones donde se presentan conflictos por falta de respeto o incumplimiento de normas. La trabajadora social profundiza en los deberes de las personas mayores, mencionando aspectos como: Respetar a los demás y sus diferencias. Cuidar los espacios compartidos. Participar de manera responsable en las actividades. Cumplir normas básicas de convivencia. Hacer uso adecuado de los servicios institucionales. Se realiza una actividad participativa donde las personas identifican acciones de la vida diaria en las que cumplen sus deberes y otras donde podrían mejorar. Esto permitió generar reflexión sobre comportamientos cotidianos. Durante el espacio se abordan preguntas relacionadas con situaciones donde sienten que las instituciones no cumplen su parte, lo cual permitió aclarar que la corresponsabilidad implica compromiso de ambas partes, tanto de la ciudadanía como de las entidades. Se evidenció una participación activa, donde las personas compartieron experiencias reales de convivencia y expresaron sus opiniones frente al tema.
MOMENTO FINAL	En el cierre del taller se realiza una reflexión general resaltando que así como las personas mayores tienen derechos que deben ser garantizados, también tienen un papel importante en el cumplimiento de deberes que favorecen la convivencia y el bienestar colectivo. Se invita a las personas a aplicar lo aprendido en su vida diaria y a seguir fortaleciendo relaciones basadas en el respeto y la responsabilidad. Se abre un espacio final para preguntas, donde se aclaran algunas inquietudes relacionadas con situaciones cotidianas.

RECURSOS

Registro fotográfico Mesas Sillas Ayuda de equipos tecnólogicos (TV, Internet, etc)	Salón de eventos Equipo Profesional

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

La evaluación se realiza de manera verbal, preguntando a las personas mayores cómo percibieron el tema y qué aprendizajes consideran importantes.
Las respuestas evidencian que el espacio permitió reflexionar sobre la importancia de los deberes en la vida diaria. Algunas personas manifiestan que no habían pensado en el tema de esta manera y que ahora reconocen la importancia de aportar al buen ambiente en los espacios donde participan.
En general, se evidenció interés, participación activa y disposición para analizar comportamientos propios, lo que permitió un ambiente de diálogo y aprendizaje compartido.

REGISTRO FOTOGRÁFICO









NOTA: Se anexa FOR-PSS-525 Formato listado ingreso al servicio y asistencia a las actividades.
Actividad 3 Línea: Participación y Redes.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-015
Versión: 2
Fecha: Nueva 2024-01-22 - 05/07/2014
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Cuidado Transitorio Dia-Noche Antonia Santos
Nombre del coordinador: Carlota Ramirez
Nombre de quien registra el ingreso: Lorena Cantor.
Fecha: 20-03-2026
Jornada: Día: X Noche:

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Boris Pacheco	Nombre del Profesional: Andres Parada	Nombre del Profesional: Maribel Sierra	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3.	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Transformación de imaginarios.	LINEA: Promotor	LINEA: Participación	LINEA:
1	CC	79301800	Jose Rafael	Reina Florez	Rafael Reina.		No	Si	Si	
2	CC	6186862	Jose Iturriel	Salazar Ureca			No	Si	Si	
3	CC	5805804	Waldino	Montiel Diaz			Si	Si	Si	
4	CC	601742	Wilmer Elisen	Sandoval Portoja			Si	Si	no	
5	CC	19242263	Luis Alfredo	Bernal Salamanca			Si	Si	Si	
6	CC	19342420	Orlando	Chavarro Gomez			Si	Si	Si	
7	CC	3220140	Jose Balden	Gonzalez	No Firma.		Si	Si	Si	
8	CC	17089945	Carlos Arturo	Nuarrete Diaz			Si	no	Si	
9	CC	17130958	Jose Isidro	Ubaque Urrego			Si	Si	no	
10	CC	5554831	Jose David	Carreño Jaimes			Si	no	Si	
11	CC	19149065	Ivan	Agudelo Tiujillo			Si	Si	Si	
12	CC	1073425	Cayetano	lopez Vargas			Si	Si	Si	
13	CC	19078062	Emilio Antonio	Aluron Mora.			Si	Si	no	
14	CC	19162421	Luis Alberto	Casallas			Si	Si	Si	
15	CC	47760317	Osvaldo	Collazos Gomez			Si	Si	Si	
16	CC	14000849	Jose Heberth	Cardenas.			Si	no	Si	

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-625 | Versión: 2 | Fecha: Memo 20240182223 - 05/07/2024 | Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Cuidado Transitorio Dia-Noche - Antonia Santos | Fecha: 20-03-2026

Nombre del coordinador: Carlota Ramirez | Jornada: Día: X Noche:

Nombre de quien registra el ingreso: Lorena Cantor.

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Boris Pacheco	Nombre del Profesional: Andres Parada	Nombre del Profesional: Maribel Sierra	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1 LINEA: Transformación de Imaginarios	ACTIVIDAD 2 LINEA: Fortalecimiento Corporal	ACTIVIDAD 3 LINEA: Participación	ACTIVIDAD 4: LINEA:
17	CC	43515566	Maria Elisenia	Benitez Cano	Elicenia		SI	SI	SI	
18	CC	7533310	Omar de Jesus	Yepes.	Omar		SI	SI	SI	
19	CC	14433085	Jose Gregorio	Veka Galindo			SI	SI	SI	
20	CC	17110297	Carlos Julio	Prada Cura.			NO	SI	SI	
21	CC	17148908	Luis Maria	Reyes	No Firma.		SI	SI	SI	
22	CC	6186111	Jose Patrocinio	Medina	UPM		SI	SI	SI	
23	CC	7637402	Jose Guillermo	Garzon Cardenas	No firma.		SI	SI	SI	
24	CC	24323248	Luz Marina	Pineda Sanchez			SI	SI	SI	
25	CC	31280063	Nubia	Valencia Molina			SI	NO	NO	
26	CC	31840631	Maria Eugenia	Montoya Cardona	MEMOCC		SI	SI	SI	
27	CC	17806331	Octavio	Cordoba			SI	SI	SI	
28	CC	41592017	Maria Elena	Medina de Saenz.			SI	SI	NO	
29	CC	41172538	Alberto	Mosquera			SI	NO	SI	
30	CC	14886282	Jorge	Diaz			SI	SI	SI	
31	CC	27517764	Marieta de Jesus	Sanchez Borja			SI	SI	NO	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-525
Versión: 2
Fecha: Memo 20240181223 - 05/07/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Cuidado Transitorio Dia - Noche - Antonia Santos
Nombre del coordinador: Carlota Ramirez
Nombre de quien registra el ingreso: Lorena Cantor
Fecha: 20-03-2026
Jornada: Dia: X Noche:

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Boris Pacheco	Nombre del Profesional: Andres parada	Nombre del Profesional: maribel sierra	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Transformación de imaginarios	LINEA: Protección	LINEA: participacion	LINEA:
32	CC	1.71888066	Amadeo	Rodriguez Chavez			SI	SI	NO	
33	CC	19210700	Luis Felipe	Gonzalez Pinzon			SI	SI	SI	
34	CC	171174946	Hernando	Diaz urrutia			SI	SI	SI	
35	CC	73004165	Pedro Maria	Monroy Matallana			SI	SI	SI	
36	CC	80309866	Deridel	Atencio Vega			SI	SI	SI	
37	CC	79860474	Jorge Enrique	Suarez Sanchez			SI	SI	SI	
38	CC	79766849	Miguel Angel	Guarnizo Amaya			NO	NO	NO	
39	CC	171742774	Miguel	Español Alvarez			SI	SI	SI	
40	CC	42796043	Beatriz Elena	Moro Moro			NO	SI	NO	
41	CC	19268801	Jorge Enrique	Castañeda Camargo			SI	NO	SI	
42	CC	19080189	Eduardo	Carmona Rodriguez			SI	SI	SI	
43	CC	19140749	Luis Manuel	Reyes			SI	SI	SI	
44	CC	6113511	Hugo	Ojeda medina			SI	NO	NO	
45	CC	79348339	Jose Arturo	Muñoz Arango			SI	SI	SI	
46	CC	19235243	German	Soto.			SI	SI	SI	
47	CC	6026912	HERNANDO	URREGO CASTAÑO			SI	SI	SI	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-925
Versión: 2
Fecha: Memo 20234018223 - 05/07/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa:	Cuidado Transitorio Dia-Noche . Antonia Santos	Fecha:	20-03-2024
Nombre del coordinador:	Carlota Ramirez	Jornada:	Dia: X Noche:
Nombre de quien registra el ingreso:	Lorena Cantor		

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Paola Pacheco	Nombre del Profesional: Andres Posada	Nombre del Profesional: maribel sierra	Nombre del Profesional:
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Transformación de imaginarios	LINEA: Transformación con de interes	LINEA: participacion	LINEA:
48	CC	41520263	GLADYS	CARVAJAL ARADA			SI	SI	NO	
49	CC	39555753	ANA CECILIA	ARIAS			SI	SI	SI	
50	CC	74507737	JOSE DIOSCORIDES	PEDRAZA VALLE			SI	NO	SI	
51	CC	41635329	MYRIAM	RODRIGUEZ			NO	SI	SI	
52	CC	79315835	PASTOR	FRACICA			SI	SI	SI	
53	CC	17063277	ALVARO	BETANCOURT LA TORRE			SI	SI	SI	
54	CC	19194395	Rafael	Bernardo Perez			SI	SI	NO	
55										
56										
57										
58										
59										
60										
61										
62										